

量的期望的现实之下,执业药师要求更加专业化和职业化,其所承担的社会责任也越来越大。但是执业药师制度不完善、数量不够、执业水平较低等现状,不仅要求药品监督管理部门为保障执业药师的切身利益做坚实的后盾,同时要求执业药师本身要学习药学新动态,不断加强自身的修养,不断提升自身的素质。

参考文献

- (1) 庞榕,信建豪,付丽娜,等. 中国执业药师制度的分析与思考[J]. 山东化工, 2015, 44(22): 117-119.
- (2) 王佳波,杨晶,王涛,等. 药品生产企业中具有执业药师的关键人员的作用[J]. 企业导报, 2015, 22: 52-63.
- (3) 肖龙凤. 浅谈执业药师在零售药店药学服务中的作用[J]. 科技博览, 2015, 10: 387.
- (4) 杨新龄. 全力推进执业药师在医院药房工作的作用[J]. 大家健康, 2015, 13: 275.
- (5) 曹阳,闫岩. 我国执业药师发展现状及对策[J]. 中国执业药师, 2015, 01: 43-47.
- (6) 杨慧,杨静. 我国执业药师在药品流通中作用[J]. 心理医生, 2015, 01: 74.

- (7) 王力心. 执业药师在药学服务中的作用[J]. 中外食品工业, 2015, 02: 89.
- (8) 谷盛峰. 执业药师在药房管理中的地位与作用研究[J]. 临床医药文献杂志, 2015, 33: 6937.
- (9) 康震. 执业药师在疾病管理中的作用[J]. 中国执业药师, 2015, 01: 39-43.
- (10) 徐辉. 实施执业药师制度过程中存在的问题与对策[J]. 医药前沿, 2015, 11: 318.
- (11) 张红蕊. 执业药师队伍现状的探讨[J]. 大家健康, 2015, 03: 254.
- (12) 杨雷. 我国执业药师制度存在的问题及建议[J]. 今日湖北, 2016, 6: 148.
- (13) 邵秋郡,叶桦. 关于建立执业药师业务规范的几点建议[J]. 中国药事, 2015, 11: 1132-1133.
- (14) 祝红达,马卓,郭惠玲,等. 基于药剂学课程改革培养学生未来执业药师素养的探索[J]. 中国医药导报, 2015, 12(31): 139-142.
- (15) 俞迪佳. 提升执业药师继续教育水平的途径研究[J]. 药学教育, 2015, 31(6): 77-78.

医院药库规范管理探索

许佳音(厦门大学附属第一医院药学部 厦门 361002)

摘要: 为了适应现代化对医院药库管理的要求,本文结合笔者的工作实践,通过加强采购制度、验收入库管理、储存管理、发放管理方面对药库管理工作进行探讨,使药库管理工作更加科学化、规范化,从而确保药品有效、安全,保证临床药品供应并提高药品有效周转,加快资金周转,减少人力资源浪费,把医院药库的管理上升到一个新的高度。

关键词: 医院药库; 管理

中图分类号: R95 文献标识码: B 文章编号: 1006-3765(2017)-03-0839-0283-02

近年来,随着医药产业的发展,药品种类的增多,患者就医的增加,对于医院药库药品的管理提出了更高的要求。医院药库药品的管理好坏关系到药品的质量、患者用药安全以及医院的经济利益和社会利益⁽¹⁾。本文结合笔者的工作实践,探讨科学管理医院药库。

1 加强药品购进管理

1.1 规范药品采购制度 根据本院药事管理与药物治疗学委员会遴选的药品中标目录来采购药品。对于临床急需使用的非中标药品,应由相关临床科主任填写(临药品时进购申请单),经药学部主任同意并请示药事管理与药物治疗学委员会主任委员批准后方可采购;麻醉药品、精神药品应按本院的中标目录,由药学部主任审批同意,才可向有资质的药品配送企业购进。

1.2 规范药品采购数量 科学合理的药品采购计划,不仅可以减轻药库管理人员的工作量,还可以减少药品堆积,避免不必要的经济损失。保持适当的库存总量是评价药库工作质量

的关键指标之一⁽²⁾。药库仓管人员在做药品采购计划时,应考虑到所属地区人口分布、病种范围;临床医生平时用药习惯;季节变化影响;药品动态流向。我院所在地区属于沿海城市,外来人口多,该地区消化系统疾病、传染病、肿瘤较为突出,这类疾病药品的采购数量可适当的增加;常用药的采购可以根据医生平时的用药习惯来做计划。对于新药,因为临床医生还不是很熟悉,可采取少量、多次采购,避免药品积压浪费;有些疾病的用药会随不同的季节呈现一时间用量突然增多。比如春末夏出时,儿童的呼吸道疾病;冬季老人的心血管疾病这些的用量都跟季节有一定的关系。此外,仓管人员通过计算机系统了解药品配送企业药品库存情况、二级药房领用情况、临床医生用药情况来调整药品采购数量。

2 加强药品验收入库管理

2.1 规范药品的验收管理 药库仓管人员接到药品配送企业工作人员送来的药品时,应按供货企业提供的药品发票或随货清单逐一核对药品的名称、规格、数量、厂家、批号、有效

期、发票是否盖有供货企业的公章、药品的包装是否破损、污染、渗液等情况后方可签名。对于有发现异常情况的药品,及时把药品连同发票和随货清单退回药品配送企业,并记录在科室药品质控登记本上。麻醉药品、精神药品、医疗用毒性药品应由专门负责人员实行双人验收、双人核对、双人签字。须冷藏保存的药品,应进一步检查药品配送企业送来药品的路途中,是否达到所需温度要求,并做温度记录;进口药品的验收还应检查是否有《进口药品注册证》和《进口药品检验报告书》并盖有药品配送企业公章的复印件。药品验收是药品进入医院的第一个环节,也是保证临床安全用药的关键步骤。

2.2 规范药品的入库管理 药品经仓管人员验收签名后将发票和随货清单交由专门管理人员进行电脑录入。录入的内容包括药品的名称、规格、数量、价格、批号、有效期、厂家、发票号、录入人员名字,保存记账。对有发现异常情况,及时联系仓管和药品配送企业业务员查明原因,确保录入内容准确无误。特殊药品的录入应在特殊药品库系统上完成相关步骤。

3 规范药品储存管理

药品的质量问题关系到患者的用药安全和药品疗效,因此,药品的储存管理是医院药库管理人员工作中的重要内容。规范、科学的药品储存管理,不仅能够保证药品的质量,还能提高药库仓管人员的工作效率。

3.1 规范电脑信息化管理 医院信息系统是现代医院提高医疗质量及综合管理水平必不可少的工具⁽³⁾。通过医院计算机网络对贵重药品、特殊使用药品、普通药品进行标识,并对每个药品独立编码,进行分类管理,存放在不同的货架上。经过编码的药品,便于查找、清点、发放和盘点。科学的信息化管理药品,能够追溯药品的来源,查清药品的去向,实现药品的跟踪管理。

3.2 规范仓管日常工作管理 端正的工作态度和具有良好的药学相关知识是药库仓管人员必须的岗位条件。仓管人员

须按照药品说明书中规定的药品存放条件,对药品进行分区、分类管理,并采取必要的控温、控湿、避光、通风、防火、防虫、防鼠等措施,保证药品的质量。每天定时记录不同库房的温度、湿度,使药品存放在规定的温湿度环境中。

4 规范药品的发放管理

药库仓管人员通过计算机系统接受到门诊西药房、病区药房、临床科室的药品请领单,在电脑上核对药品名称、规格、数量、厂家,确保所请领药品的数量不超过药库的库存后,打印请领单。按照“先进先出,近期先出,按批号发货”的原则到不同区域的药品储存间发放药品。在发放药品的时候,再一次核对所发放药品的名称、规格、数量、厂家是否与请领单上一致,确认准确无误后,在请领单上签名。需存放在冷藏间的药品,通过冷链箱先送到所请领科室。麻醉药品、精神药品的需由专门负责的医务人员按照有关规定登记签名,方可领走。一般情况下,药库规定上班时间早上9:00~11:00,为各科室药品请领时间,下午2:30~5:00为药品验收入库时间,出入库时间不同时发生,可以减少不必要的工作差错。

5 结语

满足临床医生的用药需求是医院药库的重要工作。通过科学规范的采购制度、验收入库管理、储存管理、发放管理,不但可以保证药品有效、安全,确保临床药品的使用,还可以提高药品有效周转,加快资金周转,减少人力资源浪费,把医院药库的管理上升到一个新的高度。

参考文献

- (1) 李兴梅. 我院药库药品效期管理体会(J). 中国现代药物应用, 2013, 7(20): 258.
- (2) 赵凯, 杨光. 医院药房管理探讨(J). 中国现代医学杂志, 2011, 21(16): 1929-1933.
- (3) 宁华, 闫建民, 杨传敏, 等. 应用医院信息系统完成药学管理的实践(J). 中国医院药学杂志, 2008, 28(7): 573-574.

“品管圈”应用在降低住院药房药品损耗中的作用

许群萍(福建省南平市第一医院药学部 南平 653000)

摘要:目的 更进一步对“品管圈”应用在降低住院药房药品管理损耗中的应用价值进行探究。方法 对过去两年(2014年9月~2016年9月)我院药房药品管理应用“品管圈”前后药品管理损耗情况进行对比分析。分析品管圈活动在药品损耗中的应用价值,并对药品损耗情况制定相应的降低损耗对策。结果 自品管圈活动开展以来,我院住院药房药品损耗由活动开展前的354件降低198件,下降率达43.91%,接近目标值的186件。目标达标率为 $186/198=93.94\%$ 。在进行品管圈活动后住院药房药品管理损耗发生频次明显降低,较之活动前差异显著, $P < 0.05$,有统计学意义。结论 在住院药房药品管理中应用品管圈不仅能够显著降低药品管理损耗,而且能够显著提升工作人员的责任感与积极性,值得推广应用。

关键词: 药品管理; 住院药房; 药品损耗; 损耗率; 品管圈

中图分类号: R95 文献标识码: A 文章编号: 1006-3765(2017) 03-1299-0284-03